



ACTA REUNIÓN ORDINARIA N° 03 DIRECTIVA CONSEJO REGIONAL LA ARAUCANÍA COLMEVET A.G

Lunes 12 de diciembre de 2022

ASISTENTES : Dra. Estefanía Hueche Urrutia, presidenta.
Dr. José Alarcón Jara, vicepresidente.
Dra. Gabriela Sierra Durán, tesorera.
Dr. Magno Rodríguez Cantero, secretario.
Dra. Barbara Jara Gómez, consejera.

INVITADOS : No hay.

Hora de inicio : **20:21 horas, vía plataforma Meet.**

1. Bienvenida a tercera reunión de directiva y aprobación de Acta anterior.

Secretario Dr. Rodríguez, da la bienvenida a la tercera reunión ordinaria de directiva y solicita aprobación del Acta N°2, la cual fue enviada previamente a los correos electrónicos personales de la directiva.

Por unanimidad se da por aprobada la citada acta.

2. Punto 1 de la Tabla a tratar. Comisiones:

a) Se discute sobre las comisiones y sus representantes, en virtud de dar respuesta a la solicitud de la directora Ana María Rozas. Para el caso de la comisión de equidad de género se propone a la doctora Ximena Martínez, para la comisión una salud la doctora Angela Olavarría, para bienestar animal continua la doctora Paula Ramírez, para la comisión tenencia responsable continua el doctor Pablo Toledo, para la comisión de producción animal se propone a la doctora Claudia Letelier (quien está realizando su trámite de colegiatura) y para la comisión de respuesta a desastres se compromete la secretaria a consultarle la disponibilidad a la doctora Steffy Kiekebusch.

b) Durante la asamblea del miércoles 14 de diciembre se insistirá en conformar las comisiones y buscar colegas interesados/as.

3. Punto 2 de la Tabla a tratar. Reuniones con personal de COLMEVET:

a) Se discute nuevamente la necesidad de coordinar reuniones con encargada de comunicaciones de COLMEVET Claudia Bastias, para evaluar comunicacionalmente que se puede cambiar para mejorar la difusión del convenio con Adfinitas, la campaña con violencia no hay trato y otros temas relevantes.

b) Fijar reunión con directora Ana María Rozas, para consultar sobre cómo resolver requerimientos de socios, sobre cómo funciona las comisiones, si existe algún documento donde se detalle el que hacer de estar, sobre las fechas de elección de encargados nacionales de comisiones, sobre las formas de financiamiento de charlas, talleres y otros, sobre el funcionamiento de OTEC, sobre la posibilidad de ser auspiciador de eventos, sobre cómo crear plan anual de actividades y si es factible que cada comisión cree sus presupuestos y disponga de este para desarrollar actividades durante el año. Secretario se compromete a gestionar una fecha de reunión en horario que dispuso la directora anteriormente (horario laboral o después de las 21 horas).



4. Punto 3 de la Tabla a tratar. Planificación de asamblea CR:

Se fija asamblea del CR para el miércoles 14 de diciembre, se discute la forma en cómo se abordarán los puntos de la tabla, ya que se espera que la directiva anterior envíe un PowerPoint para que presenten el balance económico y los puntos importantes de su gestión, el tiempo disponible para la presentación debe ser acotado.

Secretario trabajara un borrador de PowerPoint con los puntos a desarrollar durante la asamblea, que incluirán la presentación de la nueva directiva, la desvinculación de morosos, las formas de repactar o ponerse al día con las cuotas, entre otros. También el secretario deberá solicitar el acta de la reunión anterior para ser sometida a aprobación.

Anteriormente se solicitó el link de zoom, pero este aún no ha sido enviado, secretario insistirá en aquello con Patricio Arancibia y una vez que sea enviado, se enviaran nuevamente un correo a modo de recordatorio de la asamblea con el link.

5. Punto 4 de la tabla. Temas pendientes, incluido cargos vacantes:

- a) Se debe solicitar información sobre pago pendiente del taller convenio Adfinitas, secretaria menciona que este ya se efectuó por el valor de la charla realizada con anterioridad.
- b) Se definió que el cargo de encargada de comunicaciones, lo seguirá asumiendo la presidenta y el cargo de director lo asumirá el vicepresidente, en lo que resta de año.

6. Punto 5 de la tabla: Temas varios:

1. Psicóloga Carolina Avilés, ha solicitado información vía WhatsApp a la presidenta, una de las cuales dice relación con el número de clínicas menores que hay en la capital regional, para lo cual el vicepresidente se compromete a realizar catastro de dichas clínicas, con el fin de tener un dato más real. También ella ha consultado sobre si existe un catastro de médicos veterinarios, colegiados y no colegiados, para lo cual secretario consultara si la base de datos de colegiados es publica o no.

2. Se plantea realizar una actividad con el fin de elaborar el plan anual de actividades del CR, para ello se fijará una fecha en el mes de enero de 2023, pudiendo ser un día domingo (a partir del 8 de enero en adelante), quedando pendiente confirmarla.

3. Votación reglamento tribunal de ética nacional COLMEVET. Secretario envió observaciones al documento por lo cual solicita responder aprobándolo, pero con las modificaciones realizadas, consejera se compromete a realizarlo.

7. Hora de cierre: 21:43 Termino de reunión online